



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

V SOULADU S § 28 ODS. 1 PÍSM. B) ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

## „Modernizace kuchyně ZŠ a MŠ Na Výsluní, Uherský Brod - gastro“

I.	NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	2
II.	ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....	2
III.	ÚDAJE O ZADAVATELI .....	2
IV.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
V.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
VI.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
VII.	TERMÍN PLNĚNÍ .....	5
VIII.	TECHNICKÉ PODMÍNKY .....	6
IX.	OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	6
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	7
XI.	JISTOTA.....	8
XII.	ZADÁVACÍ LHŮTA .....	9
XIII.	VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU.....	9
XIV.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	9
XV.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	11
XVI.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	11
XVII.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK .....	12
XVIII.	PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA A MÍSTO .....	13
XIX.	POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI .....	13
XX.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	14
XXI.	ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI .....	14
XXII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	15

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona.

**I. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky	<b>Modernizace kuchyně ZŠ a MŠ Na Výsluní, Uherský Brod - gastro</b>
-----------------------	--

**II. ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Druh zadávacího řízení	otevřené řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
Předmět veřejné zakázky	dodávky
Limit veřejné zakázky	nadlimitní
Evidenční číslo VZ	<b>Z2025-003323</b>

Program	Operační program Životního prostředí 2021-2027
Podpora v rámci programu	OPŽP, 9. výzva
Registrační číslo projektu	CZ.05.01.01/02/22_009/0002167
Profil zadavatele	<a href="https://profily.proebiz.com/profile/00291463">https://profily.proebiz.com/profile/00291463</a>
Elektronický nástroj zadavatele	<a href="https://josephine.proebiz.com/">https://josephine.proebiz.com/</a>

Oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo odesláno do Věstníku veřejných zakázek a prostřednictvím Věstníku veřejných zakázek do Úředního věstníku Evropské unie dne **16.01.2025** a uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie v termínech dle Provozního řádu provozovatele Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku Evropské unie.

Zadávací dokumentace s výjimkou Oznámení o zahájení zadávacího řízení bude uveřejněna na profilu zadavatele <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek. Zadávací dokumentace bude dodavatelům poskytnuta bezplatně.

Součástí zadávací dokumentace je „část“ podmínky kvalifikace (kvalifikační dokumentace). Kvalifikační dokumentace obsahuje podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

**III. ÚDAJE O ZADAVATELI**

<u>Zadavatel</u>	<b>město Uherský Brod</b>
Sídlo	Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod
Zastoupeno	Ing. Miroslav Polášek, místostarosta
IČ	002 91 463
DIČ	CZ00291463. Není plátce DPH pro tuto VZ.
Bankovní spojení	Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu	4204852/0800
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických	Ing. Petr Velecký, vedoucí odboru a Libor Manda, DiS., referent
Telefon	572 805 230, 572 805 236
E-mail	<a href="mailto:petr.velecky@ub.cz">petr.velecky@ub.cz</a> , <a href="mailto:libor.manda@ub.cz">libor.manda@ub.cz</a>

Zadavatel je v zadávacím řízení na základě příkazní smlouvy zastoupený Příkazníkem v souladu s § 43 zákona.

Příkazník je zpracovatelem textové části zadávací dokumentace, vč. podmínek kvalifikace a příloh č. 1 až 3, č. 6 až č. 8. Zpracovatelem přílohy č. 5 je zadavatel.

<b>Příkazník</b>	<b>MCI SERVIS s.r.o.</b>
<b>Sídlo</b>	Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín
<b>Zapsán v obchodním rejstříku</b>	Vedeném v KS v Brně, oddíl C, vložka č. 54159
<b>IČ</b>	27718158
<b>DIČ</b>	CZ27718158
<b>Bankovní spojení</b>	Komerční banka, a.s. pobočka Zlín
<b>Číslo účtu</b>	35-7989620237/0100
<b>Zastoupen</b>	Mgr. Martou Černou, jednatelkou
<b>Telefon</b>	573 034 265
<b>Mobilní telefon</b>	739 301 356
<b>E-mail</b>	mciservis@mciservis.eu

#### **IV. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

<b>Název předmětu plnění dle klasifikace CPV</b>	<b>Kód CPV</b>
Průmyslové kuchyňské zařízení	39314000-6
Kuchyňské potřeby	39221180-2
Instalace a montáž vybavených kuchyní	45421151-7

#### **V. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

<b>Předpokládaná hodnota veřejné zakázky</b>	<b>14.487.749,- Kč bez DPH</b>
--	--------------------------------

#### **VI. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. Předmětem veřejné zakázky na dodávky je dodávka a montáž gastronomického zařízení pro modernizaci kuchyně pro školní stravování v prostorách kuchyně ZŠ a MŠ Na Výsluní, Uherský Brod. Cílem projektu je vybudování kuchyně se zázemím pro přípravu jídel pro žáky a zaměstnance školy.
2. Podrobný rozsah předmětu veřejné zakázky dle tohoto odstavce 1 a podmínky dodání a výkonu činností a služeb jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace, které jsou podkladem pro zpracování nabídky. Předmět veřejné zakázky bude proveden v souladu s projektovou dokumentací zpracovanou K PROJEKT, Kročil s.r.o., IČ 022 86 424, Uherskobrodská 984, 763 26 Luhačovice a položkovým rozpočtem (příloha č. 4 a příloha č. 5 zadávací dokumentace). Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně popsán v návrhu kupní smlouvy (příloha č. 3 zadávací dokumentace).

Součástí projektové dokumentace je rovněž projektová dokumentace k veřejné zakázce „**Modernizace kuchyně ZŠ a MŠ Na Výsluní, Uherský Brod – stavba**“, z důvodu specifikace rozsahu prováděných prací a nutnou koordinaci jednotlivých etap realizace.

3. Dodávka dále zahrnuje:

- a) obstarání, dodávku požadovaného zboží dle požadavků zadavatele;
- b) nakládku, dopravu, vyložení, předání a převzetí v místě plnění – ZŠ a MŠ Na Výsluní – Pávilon F2, Uherský Brod – Na Výsluní 2047, 688 01 Uherský Brod 1;
- c) předměty plnění budou označeny v souladu s pravidly publicity **Programu Životní prostředí 2021–2027** pro OPŽP\_9. výzva“, č. CZ.05.01.01/02/22\_009/0002167;
- d) montáž a instalace zboží v místě plnění;
- e) provedení veškerých předepsaných zkoušek dodávek včetně vystavení dokladů o jejich provedení, provedení revizí a vypracování revizních zpráv dle příslušných právních předpisů a norem ČSN, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě nebo o vlastnostech dle zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů a prováděcích předpisů, vše v českém jazyku a jejich předání Kupujícímu;
- f) poskytnutí know-how, licencí, programového vybavení (SW) a veškerých dalších práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví potřebných pro řádné, trvalé a bezporuchové provozování, údržbu a opravy součástí dodávky;
- g) zajištění a kontrolu jakosti dodávky v souladu s normami EN a ČSN;
- h) předání kompletní technické dokumentace v českém jazyce v tištěné i elektronické podobě;
- i) předání tištěných záručních listů a tištěných návodů k obsluze ke strojům a zařízením v českém jazyce;
- j) zaškolení personálu zadavatele k obsluze a údržbě v délce 40 hodin (5 pracovních dnů);
- k) zajištění technické podpory (hotline) pro podporu dodaného zboží, a to jak formou telefonní linky, tak přes Internet;
- l) účast na přijímacích zkouškách,
- m) protokolární předání předmětu plnění Kupujícímu po uvedení do provozu;
- n) úklid místa plnění před protokolárním předáním a převzetím zboží;
- o) předvedení funkčnosti dodaného zboží a jeho uvedení do plného provozu;
- p) předání záručních listů v českém jazyce;
- q) odvoz odpadů a obalů v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a prováděcími předpisy, úhrada poplatků za likvidaci odpadu, doložení dokladu o likvidaci odpadu a obalu v souladu se zákonem o odpadech při přijímacím řízení. **V souladu s podmínkami poskytovatele dotace je vybrán dodavatel povinen dodržet v průběhu provádění díla zásady „významně nepoškozovat“ („DNSH“) – splnění této zásady spočívá zejména v předcházení vzniku odpadů a recyklace odpadu vznikajícího v průběhu provádění díla, minimalizace zatěžování dotčené lokality hlukem, prachem a emisemi znečišťujících látek, nezhoršení kvality vody aj.,**

4. Podmínky, za jakých bude předmět plnění veřejné zakázky plněn, jsou podrobně popsány v kupní smlouvě a jejich přílohách.

5. Veškerý materiál a díly předmětu veřejné zakázky musí být nové, nepoužité, nerepasované, nepoškozené, nevyužité pro výstavní, prezentační či jiné reklamní účely, plně funkční, v nejvyšší jakosti poskytované výrobcem zařízení, musí odpovídat technickým normám EU a ČSN a musí být dodány spolu se všemi právy nutnými k jeho řádnému a nerušenému nakládání a užívání zadavatelem.

6. Veřejná zakázka se považuje za řádně a včas předanou dnem protokolárního předání a převzetí předmětu zakázky se všemi součástmi a příslušenstvím a včetně všech dokladů v místě plnění.
7. Zadavatel při přípravě a zpracování zadávacích podmínek postupoval tak, aby dodržel podmínky odpovědného zadávání. Požadavky na kvalifikace jsou nastaveny nediskriminačně. Zadavatel s ohledem na předmět díla nastavil kritéria hodnocení podle ekonomické výhodnosti.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil po celou dobu plnění veřejné zakázky:

- důstojné pracovní podmínky, plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- řádné a včasné plnění finančních závazků vůči svým poddodavatelům za podmínek vycházejících ze smlouvy uzavřené mezi vybraným dodavatelem a zadavatelem v rámci této veřejné zakázky;
- eliminaci dopadů na životní prostředí ve snaze o trvale udržitelný rozvoj.
- v souladu s podmínkami poskytovatele dotace je vybraný dodavatel povinen dodržet v průběhu provádění díla zásady „významně nepoškozovat“ („DNSH“).

Veřejná zakázka na dodávky je zakázkou realizovanou, podle již vyhotovené projektové dokumentace a využití inovativního řešení, pokud by se nějaké objevilo, by znamenalo změnu projektové dokumentace, což by vyvolalo neúměrné náklady na straně zadavatele a podané nabídky dodavatelů by nebyly srovnatelné. Zadavatel proto zásadu inovace nevyužil.

8. V případě nepodstatných změn závazků bude zadavatel postupovat v souladu s § 222 zákona.
9. Zadavatel bude požadovat zajištění pozáručního servisu **po dobu 24 měsíců** od uplynutí záruční doby. Pozáruční servis není předmětem veřejné zakázky a nebude hrazen z prostředků OPŽP. Na podobě poskytování pozáručního servisu se zadavatel a vybraný dodavatel dohodnou na základě samostatné smlouvy a za podmínek v ní sjednaných. Cena servisních úkonů musí být nabídnuta za cenu v místě a čase obvyklou.

## VII. TERMÍN PLNĚNÍ

1. Zadavatel pro plnění předmětu veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Předpokládané zahájení doby plnění

předání staveniště (montážního pracoviště):

**02.05.2025, není-li dále uvedeno jinak**

Termín dokončení a protokolárního

předání a převzetí předmětu veřejné zakázky:

**25.08.2025, není-li dále uvedeno jinak**

2. Dodávka gastro vybavení včetně montáže a instalace tam, kde je to obvyklé, proběhne v závislosti na dokončení stavebních prací. Je proto nutná koordinace se zhotovitelem stavebních prací.
3. Plnění stavebních prací a dodávek gastro zařízení bude nutno vzájemně koordinovat. V případě, že by plnění jednotlivých veřejných zakázek kolidovalo, rozhodne o dalším postupu zadavatel.
4. Zadavatel v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje možnost změny termínu plnění dle odst. 1 až 3 tohoto článku v případě, že nebude připraveno montážní pracoviště s ohledem na probíhající stavební práce, které umožní zahájení montážních prací. Zadavatel zdůrazňuje, že se jedná o možnost, nikoli však povinnost, změnit termín plnění, který bude vždy posuzován individuálně s ohledem na konkrétní okolnosti a bude řešen dodatkem ke Kupní smlouvě.
5. Předpokládaný termín zahájení plnění definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že bude plnění veřejné zakázky zahájeno předáním a převzetím staveniště (montážního pracoviště).
6. Plnění veřejné zakázky bude zahájeno za předpokladu, že budou splněny následující podmínky:

- a) bude ukončeno zadávací řízení,
  - b) bude přidělena dotace, a dále  
pokud se zadavatel a vybraný dodavatel nedohodnou jinak.
7. Termínem dokončení a protokolárního předání předmětné veřejné zakázky se rozumí den, který objednatel dokončení a protokolární předání a převzetí zboží vč. montáže.
8. Místa plnění veřejné zakázky: **ZŠ a MŠ Na Výsluní Pavilon F2, Uherský Brod - Na Výsluní 2047, 688 01 Uherský Brod 1.**

### **VIII. TECHNICKE PODMINKY**

1. Technické podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele na minimální a další charakteristiky a hodnoty technických parametrů, provozních a užitných vlastností předmětu plnění veřejné zakázky.
2. Technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách  
Příloha č. 4 – Projektová dokumentace dodávky  
Příloha č. 5 – Položkový rozpočet
3. Předmět plnění veřejné zakázky musí být plně v souladu s platnými právními předpisy ČR, v souladu s technickými normami, které se na konkrétní dodávky vztahují (ve smyslu zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zadávací dokumentací, v souladu s technickými podmínkami, jakož i ostatními přílohami zadávací dokumentace.
4. Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky, nebo odkazy na obchodní firmy, názvy, nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení.
5. Obdobně platí, že jsou-li technické podmínky stanoveny s využitím odkazu na normy nebo technické dokumenty, připouští zadavatel možnost nabídnout rovnocenné řešení.

### **IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá návrh kupní smlouvy (příloha č. 2 zadávací dokumentace). Dodavatel uvedený návrh kupní smlouvy doplní o příslušné údaje v místech, které jsou určené k doplnění.
2. Návrh kupní smlouvy bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.
3. V případě podání nabídky společně více osobami – dodavateli, musí být návrh kupní smlouvy podepsaný v souladu s ujednáním mezi dodavateli (členy společnosti nebo konsorcia) uvedeným v uzavřené smlouvě. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
4. Příloha č. 1 návrhu kupní smlouvy bude v nabídce zařazena za návrhem kupní smlouvy. Příloha bude přiložena i ke kupní smlouvě, kterou zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem.
5. V případě nejasností návrhu kupní smlouvy mají dodavatelé právo postupovat v souladu s § 98 zákona a článkem XV zadávací dokumentace.
6. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších právních předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti

s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.

7. Dodavatel je povinen uchovávat veškeré doklady a dokumentaci veřejné zakázky související s předmětnou veřejnou zakázkou po dobu 10 let od proplacení závěrečné platby objednateli, tj. odepsání z účtu poskytovatele dotace (finančního ukončení projektu), nejméně však do konce roku 2035. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, auditního orgánu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy kontrolu dokladů souvisejících s projektem, resp. předmětem veřejné zakázky, stejně jako vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být použita pro úschovu delší lhůta.

## **X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

1. Dodavatelé zpracují nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách.
2. Nabídková cena musí být zpracována jako cena platná po celou dobu provádění předmětu veřejné zakázky až do protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky, není-li dále uvedeno jinak.
3. Nabídková cena bude uvedena v členění:
  - cena předmětu veřejné zakázky bez DPH
  - DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky,
  - **celková nabídková cena včetně DPH.**
4. Nabídková cena musí obsahovat i veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu veřejné zakázky dle čl. VI zadávací dokumentace.
5. Zadávací dokumentace obsahuje soupis rozpočtu, který je pro zpracování nabídky závazný. Dodavatel je povinen ocenit všechny položky.
6. Zadavatel upozorňuje, že není jeho povinností předávat dodavatelům program na výpočet nabídkové ceny. Pokud by předaný rozpočet obsahoval jakékoli vzorce či odkazy mezi jednotlivými buňkami soupisu, pak je povinností dodavatele si takové vzorce či odkazy změnit na vlastní způsob výpočtu. Tímto ustanovením se zadavatel nezbujuje své zákonné povinnosti za správnost a úplnost zadávací dokumentace. Tato odpovědnost se však vztahuje k obsahovému vymezení rozpočtu.
7. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny jednotlivých dodávek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.
8. Dodavatel je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením naceněného položkového rozpočtu. Dodavatel je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením oceněného položkového rozpočtu v elektronické formě ve formátech -xls.
9. Naceněný položkový rozpočet musí být nedílnou přílohou návrhu smlouvy.
10. Dodavatelé jsou povinni nacenit příslušný položkový rozpočet a dodržet její strukturu a obsahovou náplň. Jednotkové ceny uvedené dodavateli v položkovém rozpočtu jsou cenami maximálními po celou dobu plnění veřejné zakázky, není-li v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak.
11. Bližší podmínky pro změnu ceny jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

12. Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky dodržet.

## XI. JISTOTA

1. Zadavatel požaduje v souladu s § 41 zákona poskytnutí jistoty **ve výši 150.000,- Kč** formou bankovní záruky, pojištěním záruky nebo složením peněžní částky (peněžní jistota) na účet zadavatele č. **500010352/0800**, variabilní symbol (evid. č. **VZ 2024105**), konstantní **558**, specifický symbol **IČO dodavatele, zpráva pro příjemce „Jistota- Modernizace kuchyně - gastro“**.
2. **Poskytnutí jistoty formou bankovní záruky:**
  - a) Dokladem o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky, který je dodavatel povinen **doložit do elektronické nabídky, a to originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů)** vystavený ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jehož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení výzvy zadavatele, a to na základě sdělení, že účastníkovi zadávacího řízení zanikla v zadávací lhůtě účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odstavec 8 nebo § 124 odstavec 2 zákona. Pokud ze znění záruční listiny nebude mimo jakoukoli pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z bankovní záruky v obou shora uvedených případech, zadavatel dodavatele vyloučí ze zadávacího řízení z důvodu neposkytnutí jistoty.
  - b) Platnost bankovní záruky je dodavatel povinen zajistit po celou dobu běhu zadávací lhůty podle § 40 zákona. Záruční listina musí být vložena do nabídky dodavatele samostatně od zbytku nabídky.
  - c) **Zadavatel požaduje, aby bylo v záruční listině explicitně uvedeno, že bankovní záruka nezaniká samotným vrácením listiny bance, ale zánik bankovní záruky je podmíněn doručením sdělení zadavatele nebo osoby oprávněné jednat za zadavatele dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, že uplynula zadávací lhůta nebo účastníkovi zadávacího řízení zanikla jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty nebo po ukončení zadávací lhůty.**
3. **Poskytnutí jistoty formou pojištění záruky:**
  - a) Předložením dokladu pojišťovny (pojistitele) prokazujícího povinnost pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle podmínek v § 41 odst. 7 zákona. Doklad pojišťovny (pojistitele) musí obsahovat závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění, pokud účastníkovi zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odstavec 8 nebo § 124 odstavec 2 zákona.
  - b) **Originál dokladu** dle písmena a) tohoto odstavce je dodavatel povinen **doložit do elektronické nabídky, a to originál dokladu v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý pojišťovnou včetně elektronických podpisů)**.
  - c) **Zadavatel požaduje, aby bylo v dokladu pojišťovny (pojistitele) explicitně uvedeno, že pojištění záruky nezaniká samotným vrácením listiny pojistiteli, ale zánik pojištění záruky je podmíněno doručením sdělení zadavatele nebo osoby oprávněné jednat za zadavatele dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, že uplynula zadávací lhůta nebo účastníkovi zadávacího řízení zanikla jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty nebo po ukončení zadávací lhůty.**
4. **Poskytnutí jistoty složením peněžní částky (peněžní jistoty) na účet zadavatele:**
  - a) Jistota (složení částky na účet zadavatele) musí být připsána na účet zadavatele uvedený v odst. 1 nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede dodavatel v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.



- b) Doklad o složení jistoty na účet zadavatele (KOPIE výpisu z účtu dodavatele) doporučuje zadavatel doložit v nabídce dodavatele za krycím listem nabídky.

## **XII. ZADÁVACÍ LHŮTA**

1. Zadavatel stanoví v souladu s § 40 odst. 1 zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou jsou účastníci řízení vázáni svou nabídkou **na 90 kalendářních dnů**. Zadávací lhůta dle § 40 odst. 1 zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu uvedenou v § 40 odst. 2 zákona písmeno a ) a b) zákona.

## **XIII. VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU**

1. Varianty nabídky nejsou přípustné.
2. Zadavatel nedělí veřejnou zakázku na části.
3. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odstavec 1 zákona změny závazku uvedené v jiných ustanoveních textové části zadávací dokumentace a ustanovení kupní smlouvy.

## **XIV. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. **Zadavatel stanovuje následující zadávací podmínky:**

- a) **Dodavatelé doloží v nabídce v části C za návrhem kupní smlouvy čestné prohlášení, jehož obsahem bude závazek poskytnout finanční záruku formou bankovní záruky za řádnou a včasnou dodávkou a montáž a za řádné plnění záručních podmínek, která bude vystavena bankou. Finanční záruka bude poskytnuta buď formou bankovní záruky, a to předložením originálu záruční listiny vystavené bankovním ústavem, nebo složením finanční záruky na účet zadavatele.** Obsahem čestného prohlášení bude závazek, že záruční listina bude vystavená a zadavateli předána ke dni předání montážního pracoviště a musí být účinná po celou dobu realizace a dále po část záruční doby - 24 měsíců. Finanční záruka bude krýt finanční nároky zadavatele za vybraným dodavatelem, které mu vzniknou z důvodu porušení jeho povinností z kupní smlouvy nebo ze zákona v průběhu realizace, které vybraný dodavatel nesplní ani po předchozí písemné výzvě zadavatele, a dále bude bankovní záruka krýt finanční nároky zadavatele za vybraným dodavatelem, které vzniknou z důvodu porušení povinností vybraného dodavatele v průběhu záruční doby, které vybraný dodavatele nesplnil ani po předchozí písemné výzvě zadavatele.

Zadavatel stanoví podmínku, že poskytnutá bankovní záruka musí být neodvolatelná, bezpodmínečná, vyplatitelná až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy, a to na základě sdělení zadavatele, že vybraný dodavatele porušil své povinnosti vyplývající ze smlouvy v průběhu provádění a předání zboží a po dobu záruční doby nebo nesplnil jakýkoliv peněžitý závazek, k němuž je podle smlouvy povinen a bez toho, aby banka zkoumala důvody požadovaného čerpání. (*Musí být uvedeno v čestném prohlášení*).

Zadavatel tímto stanovuje zadávací podmínku, že výše finanční záruky nabídnuté dodavatelem musí být 200.000,-Kč.

## 2. Zadavatel stanovuje následující zadávací podmínku:

- a) Pro zajištění maximální kvality dodávky požaduje zadavatel předložení technických listů vybraných předmětů dodávky, kteřé budou jako součást nabídky sloužit pro kontrolu dodávky. Dodavatel předloží v nabídce technický (katalogový) list, ze kterých bude vyplývat **výrobce a přesný název (typ) výrobku a jeho technické parametry** pro níže uvedené položky z rozpočtů:

P.č.	Název položky
1-001	Míchací kotel 200l
8-007	Dělička těsta s vykulováním
20-014	Kotel elektrický multifunkční 150l
23-017	Kotel elektrický multifunkční 200l
28-021	Multifunkční varné centrum tlakové
43-030	Konvektomat elektro vč. přerušovače kondenzace
69-038	Šokový zchlazovač a zmrazovač
192-231	Myčka nádobí

Dodavatel na technických (katalogových) listech vyznačí, k jakým položkám je daný technický list dokládán.

- b) **Zadavatel si dle § 105 odst. 1 zákona nevyhrazuje požadavek, že určitá část plnění zakázky nesmí být plněna poddodavatelem.** Dodavatel v nabídce uvede seznam dodavatelů, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit. Dodavatel využije přílohu č. 2 zadávací dokumentace – Seznam poddodavatelů, kde je povinen vyplnit všechny požadované údaje. Dodavatel doloží příslušnou tabulku i v případě, že zakázka nebude plněna poddodavately. V tom případě dodavatel tabulku v příslušných kolonkách proškrtne nebo nevyplní a doloží čestné prohlášení, že nebude veřejnou zakázku plnit pomocí poddodavatelů.
- c) Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Dodavatel zadávacího řízení poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci.
- d) Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdržel nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo:
- požadovat po dodavateli, aby i písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady v souladu s § 46 zákona
  - zadavatel bez zbytečného odkladu zruší zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 1 zákona
  - zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 2 zákona
6. Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele v zadávacím řízení. Nehrazením nákladů účastníkům zadávacího řízení nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 6 zákona.

7. Dodavatel je povinen doložit do nabídky vyplněné čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku (příloha č. 8 Textové části zadávací dokumentace).
8. Dodavatel je povinen doložit do nabídky vyplněné čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmu (příloha č. 9 Textové části zadávací dokumentace).
9. Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Dodavatel zadávacího řízení poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci.
10. Zadavatel tímto stanovil lhůtu pro podání námitek proti zadávacím podmínkám v souladu s § 242 odst. 5 zákona tak, že námitky podle § 242 odstavce 3 nebo odstavce 4 lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůt podle § 242 odstavce 3 nebo odstavce 4 lhůtou pro podání nabídek.

## **XV. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

1. Zadavatel v případě vysvětlení zadávací dokumentace bude postupovat dle § 98 zákona. Zadavatel uveřejní na svém profilu vysvětlení zadávací dokumentace min. **5 pracovních dní** před koncem lhůty pro podání námitek dle § 242 zákona.
2. Dodavatel je oprávněn dle § 98 odst. 3 zákona po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.
3. Zadavatel preferuje, aby dodavatelé písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dodavatelé doručili prostřednictvím **elektronického nástroje JOSEPHINE** nejpozději **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace. Nebude-li dodržena tato lhůta, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout.
4. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele.
5. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

## **XVI. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

1. Zadavatel umožní dodavatelům v souladu s § 97 zákona prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **31.01.2025 v 09:00 hodin**.
2. Sraz účastníků je **před budoucím místem plnění – Sraz u Pavilonu „A“ – hlavní vstup do ZŠ Na Výsluní č.p. 2047, Uherský Brod**. Prohlídky místa plnění se mohou účastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko dodavatelů.

Kontaktní osobou pro konání prohlídky místa plnění je: Libor Manda, DiS., referent (kontaktní údaje jsou uvedeny v čl. III zadávací dokumentace).

Zadavatel doporučuje, v případě, že se dodavatelé hodlají prohlídky místa budoucího plnění zúčastnit, aby svou účast předem oznámili shora uvedené kontaktní osobě.

3. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.
4. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy. Odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné.

5. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn postupovat dle § 98 zákona a čl. XV této zadávací dokumentace.

## **XVII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK**

1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v zákoně a této dokumentaci. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podle § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
2. Nabídka se podává písemně, a to v souladu s § 107 odstavec 1 **zákona pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje – JOSEPHINE (webová aplikace na doméně  [postupem dle přílohy č. 6 Textové části zadávací dokumentace.](https://josephine.proebiz.com.)**
3. Nabídka musí být zpracována jen v českém nebo slovenském jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka). Výjimku tvoří doklady o vzdělání, které, jsou-li požadovány, lze v souladu s § 45 odst. 3 zákona předkládat v latinském jazyce.
4. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele v souladu s § 28 odst. 1 písm. g) zákona, a to v krycím listu nabídky a v návrhu kupní smlouvy.
5. **Zadavatel nesmí podle § 37 odst. 4 zákona požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů, avšak zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení, nesli odpovědnost společně a nerozdílně (§ 103 odst. 1 písm. f zákona).**

**V případě společné účasti dodavatelů bude nabídka obsahovat dokument, z něhož budou patrné minimálně identifikační údaje jednotlivých dodavatelů, kteří společně podávají nabídku, kontaktní údaje, název, pod kterým nabídku podávají, a společná a nerozdílná odpovědnost všech dodavatelů podávajících společnou nabídku za plnění veřejné zakázky. Dokument bude podepsaný všemi dodavateli, kteří budou společně podávat nabídku.**

6. Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zákonem nebo zadavatelem požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci.
7. Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy.
8. **Doporučuje se, aby nabídka byla předložena v tomto členění:**
  - A. Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh)
  - B. Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list) – vzor je přílohou č. 1 Textové části zadávací dokumentace) a dále:
    - a) **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba,
    - b) **dokument dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona**, v případě, že předmět veřejné zakázky má být plněn společně několika dodavateli,
    - c) **smlouva nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona** v případě, že část kvalifikací bude prokázána pomocí jiné osoby,
    - d) **doklad o jistotě** dle § 41 zákona,
    - e) **čestné prohlášení o Odpovědném zadávání veřejné zakázky** (vzor je přílohou č. 7 textové části zadávací dokumentace),

- f) **čestné prohlášení o Neexistenci střetu zájmů** (vzor je přílohou č. 8 Textové části zadávací dokumentace),
- g) **čestné prohlášení o Opatření k mezinárodním sankcím** (vzor je přílohou č. 9 Textové části zadávací dokumentace).
- C. **Návrh kupní smlouvy včetně přílohy.** Tento návrh kupní smlouvy (příloha č. 3 textové části zadávací dokumentace) musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci,
- a) **naceněný Zadávací výkaz prací a dodávek** (položkový rozpočet) – vyplněná příloha č. 5 Textové části zadávací dokumentace.
- D. **Poddodavatelské zajištění zakázky** – závazný vzor je přílohou č. 2 Textové části zadávací dokumentace.
- E. **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** (doklady a informace).
- F. **Technické specifikace dle čl. XIV odst. 2 písm. a)** textové části zadávací dokumentace.

Veškeré vzory příloh textové části zadávací dokumentace jsou pro dodavatele závazné a dodavatelé jsou povinni je použít při zpracování nabídky.

## **XVIII. PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA A MÍSTO**

1. Čas podání nabídky se řídí systémovým časem elektronického nástroje.
2. Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení.
3. Lhůta pro podání nabídek končí:

Datum	Hodina
<b>21.02.2025</b>	<b>10:00</b>

4. Písemná nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek, tj. ode dne následujícího po dni zahájení zadávacího řízení do ukončení lhůty pro podání nabídek.
5. Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
6. **Otevírání nabídek je neveřejné.**

## **XIX. POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI**

1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli/účastníky zadávacího řízení, včetně podání nabídky, probíhá dle § 211 odst. 1 zákona písemně a dle § 211 odst. 5 zákona elektronicky (elektronický nástroj, datová schránka, e-mail apod.) s výjimkou případů uvedených v § 211 odstavci 5 písmena a) až e) zákona a její postup je podrobně popsán v příloze č. 6 Textové části zadávací dokumentace.
2. Dodavatel musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel viz příloha č. 6 Textové části zadávací dokumentace.

**XX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

1. Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti :

**Nejnižší nabídková cena v Kč včetně DPH**

2. Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč od nejnižší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
3. Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je váha zvoleného kritéria 100 %.
4. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek komise posoudí nabídkové ceny podle § 113 zákona.
5. V případě, že nabídkové ceny účastníků řízení budou shodné, o pořadí nabídek rozhodne los za účasti účastníků řízení se shodnou nabídkovou cenou, kteří by po provedeném hodnocení a posouzení nabídek mohli být vybranými dodavateli, a to před rozhodnutím o výběru dodavatele.

**XXI. ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

1. Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.
2. Zadávací dokumentace tvoří:

<u>Dokument</u>	<u>Příloha č.</u>
Oznámení o zahájení zadávacího řízení (uveřejněno ve VVZ a TED)	-
Textová část zadávací dokumentace	-
Podmínky kvalifikace	-
Krycí list nabídky	1
Tabulka Poddodavatelské zajištění zakázky	2
Obchodní podmínky v podobě kupní smlouvy	3
Projektová dokumentace dodávky	4
Zadávací výkaz prací a dodávek (položkový rozpočet)	5
Požadavky na elektronickou komunikaci	6
Čestné prohlášení odpovědném zadávání VZ	7
Čestné prohlášení o prohlášení k mezinárodním sankcím	8
Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů	9

3. Součástí zadávací dokumentace je „část“ podmínky kvalifikace (kvalifikační dokumentace). Kvalifikační dokumentace obsahuje podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

## **XXII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Zadavatel doporučuje dodavatelům/účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.
2. Vybraný dodavatel je povinen na základě výzvy zadavatele v souladu s § 122 odst. 3 a 4 zákona předložit doklady nebo vzorky, dle požadavků uvedených ve výzvě zadavatele.
3. Práva a povinnosti touto dokumentací neupravené se řídí zákonem.

Ve Zlíně

Za zadavatele  
**město Uherský Brod**

---

na základě rámcové smlouvy

**MCI SERVIS s.r.o.**  
Pod Vodojemem 2607,  
760 01 Zlín